

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Лицей №1
И.В. Расторгуева
Приказ от 03.02.2021г. № 36

**Порядок организации обучения на дому детей, нуждающихся
в длительном лечении и (или) детей-инвалидов по образовательным
программам общего образования
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 1»
г. Балаково Саратовской области**

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 5
от 25 января 2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее-Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей» №1 (далее – МАОУ Лицей №1) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 года № 442;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (в действующей редакции);
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 августа 2018 года № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Правительства Саратовской области от 10.06.2014 года № 340-П «Об утверждении Положения о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной образовательной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Уставом МАОУ «Лицей» №1;
- Положением об электронном обучении и использовании дистанционных технологий при реализации образовательных программ МАОУ Лицей №1.

1.2. Порядок регламентирует организацию обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам общего образования и оформления отношений между МАОУ Лицей №1 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Настоящий Порядок:

- рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора МАОУ Лицей №1;
- вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений в законодательство, обеспечивающее деятельность образовательных организаций по созданию условий для организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- изменения и дополнения в настоящий Порядок утверждается приказом директора МАОУ Лицей №1.

1.4. Обучение на дому – освоение образовательных программ соответствующего уровня образования в рамках федеральных государственных образовательных стандартов лицом, по состоянию здоровья временно или постоянно не имеющим возможности посещения МАОУ

Лицей №1, при котором обучение осуществляется педагогическими работниками, в том числе с использованием дистанционных средств обучения.

1.5. Обучение на дому МАОУ Лицей №1 организуется с целью обеспечения освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования учащимися 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в МАОУ Лицей №1.

1.6. МАОУ Лицей №1 на период Обучения на дому создает данной категории учащихся следующие условия:

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;
- оказывает психолого-педагогическую, методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения образовательной программы соответствующего уровня;
- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке МАОУ Лицей №1;
- осуществляет текущий контроль успеваемости в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости учащихся МАОУ Лицей №1;
- осуществляет промежуточную аттестацию в порядке, установленном Положением о форме, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации учащихся МАОУ Лицей №1;
- осуществляет государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством РФ. Выдает учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании (аттестат об образовании соответствующего уровня);

1.7. Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (по согласованию с родителями учащихся 1-9 классов, по согласованию с учащимися 10-11 класса) при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

2. Организация Обучения на дому.

2.1. Участниками образовательных отношений при организации Обучения на дому являются:

- учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МАОУ Лицей №1;
- родители (законные представители) учащихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 1.2.;

2.2. Дети, находящиеся на Обучении на дому, входят в состав контингента учащихся МАОУ Лицей №1 соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством РФ;

2.3. Основанием для организации Обучения на дому является:

- заключение медицинской организации (предоставляется родителями (законными представителями) учащегося);
- заявление родителей (законных представителей) учащегося в письменной форме на имя директора МАОУ Лицей №1 (приложение №1) с просьбой об организации обучения их ребенка по образовательным программам соответствующего уровня образования на период, указанный в заключении медицинской организации;

2.4. На основании документов, указанных в п.2.7. настоящего Порядка, директор МАОУ Лицей №1 в течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов родителями издает приказ «О предоставлении образовательных услуг учащемуся, нуждающемуся в длительном лечении, в части организации обучения по образовательным программам, на дому», который доводится до сведения педагогических работников и родителей (законных представителей) учащегося.

2.5. Приказом директора МАОУ Лицей №1 в обязательном порядке утверждается индивидуальный учебный план, срок предоставления образовательных услуг (с учетом календарного учебного графика МАОУ Лицей №1), недельное расписание уроков (приложение №3).

- объем часов, который отражается в индивидуальном учебном плане, должен соответствовать требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня образования.

- индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана МАОУ Лицей №1 соответствующего уровня образования (с обязательным включением всех предметов учебного плана) с учетом индивидуальных особенностей учащегося, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося на дому, с учетом мнения учащегося (в случае организации обучения учащегося, имеющего основное общее образование).

- учебным планом может быть предусмотрено: предоставление образовательных услуг учащемуся с посещением его учителями на дому, индивидуальное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, электронное обучение, очное (с посещением МАОУ Лицей №1 с учащимися своего класса), самостоятельное изучение учащимся отдельных учебных предметов (курсов).

- количество часов, отводимое на индивидуальное обучение по индивидуальному учебному плану, устанавливается в соответствии с нормативами, определяемыми уполномоченным органом государственной власти Саратовской области, и составляет из расчета учебной нагрузки:

 - в 1-4 классах – до 8 часов в неделю;

 - в 5-9 классах – до 10 часов в неделю;

 - в 9 классе – до 11 часов в неделю;

 - в 10-11 классах – до 12 часов в неделю;

- в пределах доведенного фонда оплаты труда количество часов может быть увеличено, но не должно превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

2.6. Выбор форм обучения и порядок проведения занятий зависит от психофизического развития и возможности учащегося, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации, психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Между МАОУ Лицей №1 и родителями (законными представителями) заключается договор об оказании образовательных услуг учащемуся, нуждающемуся в длительном лечении, (ребенку - инвалиду), в части организации обучения по образовательным программам общего образования на дому (Приложение №2).

2.8. Педагогические работники, привлеченные к процедуре Обучения на дому, вносят необходимые коррективы в структурные элементы рабочей программы по учебным предметам, распределяют количество часов на изучение определенных тем, с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

2.9. При отборе учителей для работы с детьми, нуждающимися в длительном лечении, (или детьми-инвалидами) при организации Обучения на дому, преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. В

случае заболевания учителя (или его отсутствия по каким-либо причинам) администрацией МАОУ Лицей №1 назначается другой учитель.

2.10. Отметки учащегося на дому фиксируются в специальном журнале (приложение №3), который на время обучения находится у родителей учащегося, а затем передается в МАОУ Лицей №1. Все отметки учащихся на дому вносятся педагогическими работниками также и в электронный журнал класса, в контингент которого входит учащийся.

2.11. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета МАОУ Лицей №1 в установленном порядке.

2.12. Контроль за своевременным проведением занятий на дому педагогическими работниками, за выполнением учащимся в полном объеме образовательных программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, назначаемым приказом директора МАОУ Лицей №1.

3. Финансовое обеспечение Обучения на дому.

3.1. Индивидуальное обучение детей, нуждающихся в длительном лечении (детей-инвалидов) на дому является бесплатной формой освоения образовательной программы в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.2. Оплата труда педагогическим работникам, привлекаемым для проведения Обучения на дому, осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Саратовской области, нормативно-правовыми документами, регламентирующими оплату труда работников образовательных организаций, расположенных на территории Балаковского муниципального района, оплату труда работников МАОУ Лицей №1.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Права и обязанности работников МАОУ Лицей №1 определяются Уставом, локальными актами МАОУ Лицей №1 и настоящим Порядком;

4.2. Обучающиеся на дому имеют право:

- на получение бесплатного образования в пределах основной образовательной программы МАОУ Лицей №1 соответствующего уровня образования;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки МАОУ Лицей №1;
- на объективную оценку знаний и умений.

4.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом МАОУ Лицей №1, настоящим Порядком, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию Обучения на дому;
- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, индивидуального учебного плана, с учётом состояния здоровья, способностей и интересов ребёнка;
- обращаться для разрешения возможных конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ Лицей №1;
- получать консультативную помощь специалистов психолого-педагогической службы МАОУ Лицей №1 в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения ребёнка;

4.4. Педагогические работники обязаны:

4.4.1. Учитель - предметник:

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации Обучения на дому, не допускать утомления ребенка при проведении занятий;
- выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и возможностей учащегося;
- проводить занятия с учащимися строго по утвержденному расписанию; возможные изменения расписания согласовывать с администрацией МАОУ Лицей №1;
- систематически вести установленную документацию по Обучению на дому, в том числе своевременно заполнять Журнал индивидуального обучения на дому и электронный журнал;
- своевременно осуществлять текущее оценивание, проверять задания, данные учащемуся для самостоятельной работы.

4.4.2. Классный руководитель:

- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), владеть доступной информацией об индивидуальных особенностях учащегося, его состоянии здоровья; решать совместно с учителями- предметниками организационные и другие вопросы в ходе Обучения на дому;
- своевременно информировать администрацию МАОУ Лицей №1 в случаях нарушений в ходе образовательного процесса с учащимися на дому;

4.4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию Обучения на дому:

- разрабатывать локальные нормативные документы МАОУ Лицей №1 по организации образовательного процесса с учащимися на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей, готовить проект приказа директора МАОУ Лицей №1 об организации обучения учащегося на дому по индивидуальному учебному плану;
- контролировать выполнение учебных программ, текущую аттестацию обучающегося, оформление документации учителями-предметниками не реже 1 раза в четверть;
- обеспечивать своевременную замену учителей (в случае необходимости);
- своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех возможных изменениях в организации образовательного процесса.

4.5. Учащийся обязан:

- соблюдать Устав и локальные акты МАОУ Лицей №1;
- уважать честь и достоинство работников МАОУ Лицей №1;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;
- выполнять требования учителей – предметников в период организации Обучения на дому;

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящий Порядок в части, касающейся их прав и обязанностей;
- информировать классного руководителя, учителей о рекомендациях врача, особенностях режима дня учащегося;

- создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний по учебным предметам;
- своевременно, в течении дня, информировать администрацию МАОУ Лицей №1 об отмене индивидуальных занятий в случае заболевания ребенка, его выздоровления с целью возобновления индивидуальных занятий;
- контролировать выполнение учащимся домашних заданий;
- посещать МАОУ Лицей №1 по приглашению администрации, классного руководителя, учителей-предметников для индивидуальных бесед.

5. Ответственность

5.1. Педагогические работники несут ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;
- исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;
- охрану жизни и здоровья учащегося, находящегося на Обучении на дому;
- соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;
- соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

5.2. Родители (законные представители) учащегося, находящегося на Обучении на дому, несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

Директору МАОУ Лицей №1

Расторгуевой И.В.

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Место регистрации:

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение моего(ей) сына (дочери)

_____, учащегося
_____ класса, на дому в период с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

Основание: заключение врачебной комиссии от « ____ » ____ по « ____ » _____ 20 ____ г.;
выдано

" ____ " _____ 20 ____ г. (указывается наименование медицинского учреждения)

Учебные занятия прошу проводить:

(указать: на дому по адресу _____; с применением дистанционных образовательных технологий)

С нормативными документами по организации обучения на дому, образовательной программой _____ общего образования МАОУ Лицей №1, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков, графиком организации образовательного процесса ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

ДОГОВОР

об оказании образовательных услуг учащемуся, нуждающемуся в длительном лечении, (ребенка - инвалида), в части организации обучения по основным образовательным программам общего образования на дому (в медицинской организации)

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия серия 64 Л01, № 0002116, выданная Министерством образования Саратовской области 27 января 2016 года бессрочно и свидетельство о государственной аккредитации серия 64А01, № 0 0 0 0 3 4 0, выданное Министерством образования Саратовской области, на срок от 07 декабря 2015г. до 07 декабря 2027 года, в лице директора Расторгуевой И.В., действующей на основании Устава МАОУ Лицей №1, с одной стороны, и

_____,
родитель (законный представитель) учащегося

_____,
именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Учащийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Учащемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребенку - инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется Порядком организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам общего образования МАОУ Лицей №1;

1.3. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) регламентируется индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком МАОУ Лицей №1 и утвержденным расписанием занятий.

2. Права и обязанности Организации

2.1. Обязуется обеспечить предоставление Учащемуся обучения по основной образовательной программе _____ общего образования на дому (в медицинской организации) в рамках ФГОС _____ общего образования по учебным предметам индивидуального учебного плана _____ класса из расчета _____ часов в неделю, в том числе: _____ часов- индивидуальные занятия, _____ часов- самостоятельная работа, _____ часов- электронное обучение.

2.2. Предоставляет Учащемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также необходимые учебно – методические материалы.

Обеспечивает учащемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.3. Осуществляет текущую и промежуточную аттестацию Учащегося в соответствии с локальными актами МАОУ Лицей №1.

2.4. Информировывает Представителя о результатах текущего контроля успеваемости Учащегося и итогах промежуточной аттестации.

2.5. Осуществляет перевод Учащегося в следующий класс по решению педагогического

совета МАОУ Лицей №1 на основании результатов промежуточной аттестации.

2.6. Допускает учащегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.7. Учащемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.8. Организация имеет право требовать от Учащегося и Представителя соблюдения Устава Организации, правил для учащихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

3. Права и обязанности Представителя

3.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса учащегося, включая организацию рабочего места Учащегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным и психологическим особенностям и потребностям Учащегося.

3.2. Обеспечивает контроль за выполнением учащимся заданий, данных ему учителями, и предоставлением их на проверку педагогическим работникам.

3.3. Обеспечивает контроль самостоятельной работы учащегося и обеспечивает необходимые технические условия для дистанционного обучения (в случае отсутствия медицинских показаний).

3.4. Выполняет и обеспечивает выполнение Учащимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для учащихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

Совместно предоставляет организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Учащегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Учащимся образовательной программы.

4. Права и обязанности Учащегося

4.1. Выполняет задания, данные учителями и предоставляет их на проверку педагогическим работникам.

4.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего трудового распорядка Организации, Правила для учащихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

4.3. Пользуется академическими правами учащихся в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Организации.

4. Ответственность сторон

5.1. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

5.2. Представитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Учащимся общего образования, указанных в настоящем Договоре.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «___» _____ 20__ г.

6.2. Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

7. Порядок расторжения договора

7.1 Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Учащегося из организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.
- договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.
- при ликвидации или реорганизации, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

8. Заключительная часть

Настоящий договор составлен на _____ страницах в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи сторон

Организация: МАОУ Лицей №1

Юридический адрес: 413864 Саратовская область, г. Балаково,
ул. 30 лет Победы, 41А

Директор МАОУ Лицей №1 _____ И.В. Расторгуева

М.П.

Представитель:

Ф.И.О. _____

Паспортные данные: паспорт _____ выдан «___» _____ г. _____

подпись

_____ фамилия, инициалы

Титульный лист

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №1» г. Балаково**

ЖУРНАЛ
индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья
ученика (цы) «___» класса

—

_____ (ФИО обучающегося)

Домашний адрес: _____

Дата рождения: _____

Основание: приказ от _____ № _____

Период обучения: _____

Классный руководитель: _____

20 __/20__ учебный год

Содержание

№ п/п	Название предмета	Учитель	№ страницы

Страницы

Название учебного предмета _____

Фамилия, имя, отчество учителя _____

Число и месяц	Тема урока	Отметка	Домашнее задание	Подпись родителей

Замечания по ведению журнала

Число и месяц	Замечания по ведению журнала	Отметки о выполнении