

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №1» г. Балаково Саратовской области

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол № 1 от 18.10.2021г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Лицей №1
И.В.Расторгуева
Приказ № 370 от 18.10.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 1»

Г.БАЛАКОВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено на педагогическом
совете МАОУ Лицей №1
Протокол № 2 от 15.10.2021г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ Лицей №1 (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (ст.55,57, 61,67); (с изменениями и дополнениями)
- Уставом МАОУ Лицей №1;
- приказом Министерства образования и науки РФ № 177 от 12.03.2014 г.

«Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 17.01.2019г).

1.2. Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ Лицей №1 (далее – Лицей №1).

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Учащиеся МАОУ Лицей №1 могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в связи с переменой места жительства;
- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переводом для продолжения освоения образовательных программ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае прекращения деятельности Лицея №1, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии или государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод учащегося из одной общеобразовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующей образовательной организации в соответствующем классе свободных мест.

2.4. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Лицей №1 в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. При переводе учащегося из Лицея №1 по личному заявлению родителей (законных представителей) выдаются документы:

- личное дело учащегося,
- ведомость успеваемости обучающегося (выписка из классного журнала с текущими отметками) медицинская карта.

2.7. При переводе учащегося в Лицей №1 из другой образовательной организации его прием осуществляется с предоставлением документов:

- заявления от родителей (законных представителей);
- личного дела учащегося;
- медицинской карты (предоставляется по желанию родителей);
- документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения (ведомости текущих отметок)

при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или его родителя (законного представителя).

2.8. Зачисление учащегося в Лицей №1 в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов. В приказе делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

2.9. Лицей №1 после издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода, в течение двух рабочих дней письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося.

2.10. При приеме (переводе) на обучение выбор языка образования осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей).

2.11. Перевод учащихся в случае прекращения деятельности Лицея №1 или в случае приостановления действия лицензии или государственной аккредитации производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Лицея №1:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. Положения;

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Лицея №1, в том числе в случае ликвидации Лицея №1.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея №1 об отчислении учащегося из Лицея №1. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея №1, прекращаются с момента его отчисления из Лицея №1.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений с лицами, не

прошедшими государственную итоговую аттестацию или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицами, освоившими часть образовательной программы, лицами, изменившими форму получения образования на семейную или самообразование, Лицей №1 в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает справку об обучении или периоде обучения по установленному образцу (образец справки- приложение).

4. Восстановление учащихся

4.1. Лицо, отчисленное из Лицея №1 по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), имеет право на восстановление для продолжения обучения в Лицее №1.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Лицея №1, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Лицея №1 независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления. Зачисление лиц в Лицей №1 проводится в соответствии с Правилами приема на обучение в Лицей №1.

4.3. Право на восстановление в Лицей №1 имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число учащихся Лицея осуществляется при наличии свободных мест в соответствующей параллели классов.

4.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления учащегося, имеющего основное общее образование или родителей (законных представителей) учащегося, не имеющего основное общее образование, на имя директора Лицея №1.

4.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Лицея №1, что оформляется соответствующим приказом.

5. Заключительные положения

5.1. Спорные вопросы по переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) и Лицеом №1, регулируются учредителем - комитетом образования администрации Балаковского муниципального района.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Лицея №1.

Комитет образования администрации
Балаковского муниципального района
**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Лицей №1»**

г. Балаково Саратовской области
ОГРН 1026401408439 ИНН 6439036300
Россия, 413864 Саратовская область,
г. Балаково, ул. 30 лет Победы, дом 41А
Тел/Факс: (8 845 3) 33-38-06

№ _____ от _____
на № _____ от _____

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения " ____ " _____ г. в том, что он(а) обучался
(обучалась) в Муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении «Лицей №1» г. Балаково Саратовской области
_____ учебном году в _____ классе и получил(а) по
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая оценка за последний год обучения (полугодие, четверть)	Оценка, полученная на государственной (итоговой) аттестации, или количество баллов по результатам	Итоговая отметка

Директор МАОУ Лицей № 1

И.В. Расторгуева